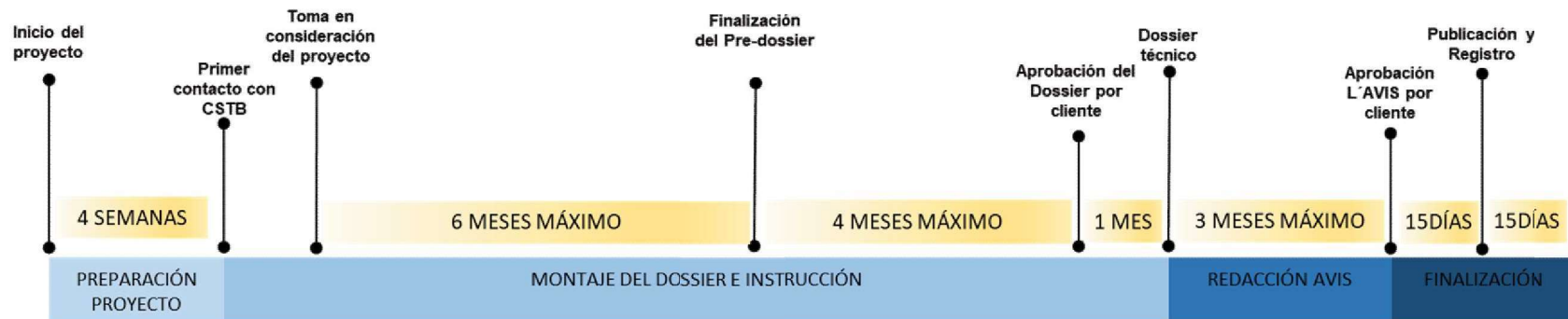


Fases y Plazos de DTA



Solicitar al cliente la documentación necesaria.
Revisar la información enviada.
Preparar primer contacto.

Interlocutor técnico con CSTB
Informar al cliente en las solicitudes del CSTB
Desarrollar el pre-dossier
Participación reuniones con CSTB

Interlocutor con CSTB
Revisar el Dossier enviado por CSTB
Asesorar en las posibles observaciones

Interlocutor con CSTB

Interlocutor con CSTB

EMPRESA

Preparar documentación necesaria.
Enviar primer contacto.

Enviar la documentación que va solicitando el CSTB.

Aclaraciones si son solicitados.
Aceptación del Dossier.

Aceptar o recurrir L'AVIS TECHNIQUE.



Asignar Instructor.
Revisar la documentación enviada.
Solicitar documentación.

Validar los datos enviados.
Elaborar el Dossier Técnico.

Registrar y publicar L'AVIS TECHNIQUE.



Deliberar el Dossier Técnico y elaborar L'AVIS TECHNIQUE a publicar.
Firmar por el Presidente.

